

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия в Чамзинском,  
Ардатовском, Атяшевском, Большеберезниковском, Дубённом районах**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа  
и, при необходимости его территориального органа)

от "12" марта 2025 г., 11 час. 00 мин. № 9/4

(дата и время составления акта)

Республика Мордовия, Чамзинский район, п.Комсомольский, ул.Республиканская, д.18

(место составления акта)

**Акт выездной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении выездной проверки № 9/4 от 27.01.2023 г. принятой начальником территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия в Чамзинском, Ардатовском, Атяшевском, Большеберезниковском, Дубенском районах - Главным государственным санитарным врачом по Чамзинскому, Ардатовскому, Атяшевскому, Большеберезниковскому, Дубенскому районам Чубсой Александром Ивановичем, QR-код\* 13250041000115364688 / 2025068982



(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Выездная проверка проведена в рамках государственного санитарно-эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Морозовой Людмилей Николаевной - главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия в Чамзинском, Ардатовском, Атяшевском, Большеберезниковском, Дубенском районах;

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

1) Афоничкина Екатерина Федоровна - помощник санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия в Чамзинском районе»;

2) Петрухина Людмила Александровна - помощник врача эпидемиолога филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия в Чамзинском районе»;

3) Гущина Галина Анатольевна- фельдшер-лаборант филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РМ в Чамзинском районе»;

4) Захарова Марина Евгеньевна, врач-лаборант филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия в Чамзинском районе»;

5) Логина Светлана Николаевна, врач-эпидемиолог филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия в Чамзинском районе»;

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия» - Аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) RA.RU.21HE25 от 18.06.2018г. выдан ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия» Федеральной службой по аккредитации, дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 21.05.2018г.; Аттестат аккредитации № RA.RU.710004 выдан 08 апреля 2015 года ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии в Республике Мордовия» Федеральной службой по аккредитации, дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 31.03.2015г., срок действия аттестата аккредитации - бессрочные.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Выездная проверка проведена в отношении: **деятельности, действия (бездействия) Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Республики Мордовия «Пуркаевский психоневрологический интернат» (ГБСУСОССЗН РМ «Пуркаевский психоневрологический интернат»)** в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к организациям **осуществляющим деятельность действия (бездействие).**

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): **Республика Мордовия, Дубенский район, с.Пуркаево, ул.Пуркаева, д.124.**

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: **Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Республики Мордовия «Пуркаевский психоневрологический интернат», ИНН 1306073512, ОГРН 1021301578066 от 31.10.2002г., Республика Мордовия, Дубенский район, с.Пуркаево, ул.Пуркаева, д.124.**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "27" февраля 2025 г., 10 час. 00 мин.

по "12" марта 2025 г., 11 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с решением о приостановлении контрольного (надзорного) мероприятия.

нет

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

5 часов. (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр
- 2) опрос
- 3) отбор проб (образцов)
- 4) инструментальное обследование
- 5) испытание
- 6) экспертиза

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) доосмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "27" февраля 2025 г., 10 час. 00 мин.

по "27" февраля 2025 г., 17 час. 00 мин.

по месту 431782, Республика Мордовия, Дубенский район, с.Пуркаево, ул.Пуркаева, д.124.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: **Протокол осмотра от 27.02.2025 г., Протоколы опроса от 27.02.2025 г.**

3. Копии протоколов ( актов) отбора проб от 27.02.25 г.;

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол доосмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- учредительные документы(устав, положение);
- технический паспорт на здание;
- приказы о назначении на должность руководителя учреждения;
- договор аренды помещений или свидетельство права собственности;
- должностные инструкции и приказы о назначении на должность ответственных лиц за выполнением законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о техническом регулировании;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- личные медицинские книжки установленного образца с данными медицинских осмотров и гигиенической аттестации всех работников организации;
- письменные сведения о профилактических прививках персонала (против кори, против гриппа, против COVID-19);
- журналы регистрации и контроля работы рециркуляторных установок и ультрафиолетовых бактерицидных установок;
- график генеральной уборки;
- журналы учета проведения генеральных уборок;
- инструкции по применению дезинфицирующих средств для проведения текущей дезинфекции в общеобразовательной организации;
- акт технического состояния вентиляции;

- свидетельство о регистрации на используемую бутыллированную воду;
- сопроводительная документация на моющие, дезинфицирующие средства, в том числе для обработки кожных покровов (декларация, свидетельство, инструкция по применению);
- Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- Журнал здоровья, бракеражные журналы;
- сопроводительные документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность, а также прослеживаемость поступающих пищевых продуктов и продовольственного сырья (сертификаты соответствия или декларации о соответствии, товарные накладные с указанием сведений о сертификате соответствия или декларации о соответствии, маркировочные ярлыки);
- договор на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ;
- договора на вывоз жидких и твердых бытовых отходов, люминесцентных ламп, акты выполненных работ;
- договор на проведение дератизационных и дезинсекционных работ;
- программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, результаты исследований измерений, выполненные в рамках производственного контроля в 2024г., истекшем периоде 2025 г.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

#### 11. По результатам выездной проверки установлено:

Нарушения требований пп. 2 п. 2.6 СП 2.1.3678-20 не представлена документация по обследованию технического состояния вентиляции (инструментальные измерения объёмов вытяжки воздуха), тогда как обследование технического состояния системы вентиляции проводится перед вводом здания(помещения) в эксплуатацию или его реконструкции, затем через 2 года после ввода в эксплуатацию, в дальнейшем не реже 1 раза в 10 лет.

В нарушение требований п. 8.1.10. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 поваром проводилось хранение в суточных пробах порционных блюд совместно с кулинарными изделиями в одной емкости.

**Нарушение устранено в ходе проведения проверки.**

В нарушение требований п.3.2 Сан ПиН 2.3/2.4.3590-20 повар использовала кухонную посуду со стертой не читабельной маркировкой (3 емкости). **Нарушение устранено в ходе проведения проверки.**

**В ходе проведения проверки установлено:** Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Республики Мордовия «Пуркаевский психоневрологический интернат» расположено на обособленной охраняемой территории. Вывеска с наименованием учреждения и режимом работы учреждения имеется, установлена на доступном для обзора месте. Территория огорожена, благоустроена, подъездные пути имеют твёрдое покрытие, функциональное зонирование территории соблюдается.

Устав согласован Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия от 23.12.2014 г. № 449-У.

ОГРН 1021301578066, ИНН 1306073512.

Государственное бюджетное стационарное учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Республики Мордовия «Пуркаевский психоневрологический интернат» осуществляет приём и размещение граждан с учётом состояния их здоровья с представлением им жилплощади, обеспечение им ухода, медицинского обслуживания и питания. Обеспечиваемых по списку 155 человека.

Для проживания обеспечиваемых имеются жилые корпуса №1, № 2 и № 3. Жилой корпус № 1 построен в 1979 году, здание одноэтажное кирпичное в нем проживают 54 человека (проектная мощность-57 мест) Жилой корпус № 2 построен 1984, здание двухэтажное кирпичное в нем проживают 80 человек (по проекту 94 места). Жилой корпус № 3 построен 2019, здание двухэтажное кирпичное в нем проживают 34 человека (по проекту 42 места).

Личные медицинские книжки установленного образца заведены на всех работников интерната, медицинский осмотр, профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работниками

пройден. Прививки проведены в соответствии с национальным календарём.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки.

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

Протокол осмотра от 27.02.2025 г., Протоколы опроса от 27.02.2025 г. Заключение по результатам лабораторных исследований № 43/06 от 11.03.2025 г Протоколы испытаний: от 11.03.25 г. Уведомления о явке для составления протоколов об административных правонарушениях по ст. 6.4, по ст. 6.6.

3. Копии протоколов ( актов) отбора проб от 27.02.25 г.;

Предписание об устранении нарушений обязательных требований от 12.03.2025 г  
№ 28

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист – эксперт Морозова Л.Н.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)

(подпись)

Главный специалист – эксперт Морозова Л.Н. (83437)3-44-09 электронный адрес: rpnademz@moris.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления) **ознакомлен(а)**  
12.03.2025 г. директор ГБУС СОССЗН РМ «Пуркаевский психоневрологический интернат»  
Кураев Геннадий Васильевич

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале E-mail: szn.pyrkpni@e-mordovia.ru

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.